

## Verbale n. 6 del Consiglio d'Istituto del 30 agosto 2012

L'anno 2012 il giorno trenta del mese di agosto, alle ore 19,00 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico, convocato nei modi prescritti dalla legge, si è riunito il Consiglio d'Istituto, con la partecipazione delle seguenti componenti, aventi titolo:

1	Cerasale	Antonetta	Dir. Scol.	Presente
2	ARCIONE	ISABELLA	Docente	Presente
3	CELOZZI	TERESA	Docente	Presente
4	D' AIUTOLO	ROSA	Docente	Presente
5	DI GIORGIO	MARIA	Docente	Presente
6	LULLO	ANNUNZIATINA	Docente	Presente
7	PALMIERI	RITA	Docente	Presente
8	POLISCIANO	M. ROSARIA	Docente	Presente
9	GUARNIERI	ANTONietta	Docente	Presente
10	BOTTIGLIERI	ROSANNA	Genitore	Presente
11	D'AMBROSIO	CONCETTA	Genitore	Presente
12	DEL GIORNO	ANTONINO	Genitore	Presente
13	MASTRANGELO	MARISA	Genitore	Assente
14	MIRRA	SONIA	Genitore	Assente
15	PAOLETTA	DORIANA	Genitore	Presente
16	PIERRO	GERARDINA	Genitore	Presente
17	VIETRI	ANNALISA	Genitore	Assente
18	AMALTEA	GIUSEPPE	A.T.A.	Presente
19	SALITO	GELSOMINO	A.T.A.	Presente

Il Presidente, constatata la validità della seduta, essendo presenti n.18 membri su 19 la dichiara aperta. Assume le funzioni di Segretario del Consiglio la prof.ssa Celozzi Teresa.

Si dà lettura dell'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Calendario Scolastico 2012/13;
3. Orario scolastico per i tre ordini di scuola;
4. Autorizzazione progetto finanziato nell'ambito del P.O.N. FESR "Ambienti per l'apprendimento" Obiettivo operativo E; "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola" Obiettivo specifico E1" Assunzione in bilancio e criteri di selezione degli esperti progettisti e Collaudatore;
5. Presa d'atto elenco proposte progettuali Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 F.S.E. – Avviso prot. N. AOODGAI-4462 del 31/03/2011. Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2012/13.
6. Riapprovazione progetto preliminare PON F.E.S.R. "Ambienti per l'apprendimento ASSE II "Qualità degli ambienti scolastici" Obiettivo C – Avviso congiunto MIUR/MATT AOOFDGAI/76767 del 15/06/2011;
7. Adozione regolamento interno di ripartizione dell'incentivo del 2% IUR/MATTM AOOFDGAI/76767 del 15/06/2011, di cui all'art. 92 del D.Lgs 163/2006;
8. Elezioni organi collegiali;
9. Varie ed eventuali.

### 1° punto all'odg .: Approvazione verbale seduta precedente;

Il segretario del Consiglio, Prof. Teresa Celozzi legge il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N. 25/2012.**

### 2° punto all'o.d.g.: Calendario Scolastico 2012/13

Il Dirigente fa presente all'assemblea che nel Consiglio d'Istituto del 28 giugno 2012 era stato deliberato di adattare il calendario scolastico decidendo la sospensione delle attività didattiche nei giorni: 3 novembre 2012 e 13 febbraio 2013, ma da una lettura più attenta del Calendario regionale si evince che si possono fare solo adattamenti al calendario scolastico in quanto i giorni di lezione devono comunque essere 208.

Il Consiglio dopo breve discussione all'unanimità

#### **DELIBERA N.26/2012**

la revoca della sospensione delle attività didattiche nei giorni: 3 novembre 2012 e 13 febbraio 2013.

### **3° Punto all'o.d.g.: Orario scolastico per i tre ordini di scuola a.s.2012/13;**

Il Dirigente Scolastico fa presente, che visto l'organico di fatto sarà possibile effettuare il seguente orario scolastico:

#### **SCUOLA INFANZIA:**

DAL LUNEDI' AL VENERDI': 08,00 – 13,10 fino all'inizio della mensa scolastica  
08,00 - 16,00 con l'inizio della mensa scolastica.

SABATO: CHIUSO

#### **SC.PRIMARIE:**

**“A.FRANK”-GALDO; “V.APICELLA –S.M. LA NOVA-“D.Marcantuono”Mattinelle e DON MILANI Succ. COLLODI:**

- LUNEDI' -MARTEDI' - MERCOLEDI' e GIOVEDI': **Entrata 8,15 Uscita 13,15**

- VENERDI' e SABATO: **Entrata 8,15 Uscita 12,15**

Nei primi tre giorni di scuola 13/14 e 15 settembre 2012 l'orario sarà: **Entrata 08,15 – Uscita 12,15**

#### **“DON MILANI”**

-LUNEDI' - MARTEDI' -MERCOCEDI' E GIOVEDI': **Entrata 8,20 – Uscita 13,20**

- VENERDI' e SABATO: **Entrata 8,20 Uscita 12,20**

Nei primi tre giorni di scuola 13/14 e 15 settembre 2012 l'orario sarà: **Entrata 08,20 – Uscita 12,20**

**N.B. L'orario potrà subire delle variazioni a seguito di accordi con il Comune circa il trasporto degli alunni.**

#### **SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “E.DE NICOLA”**

DAL LUNEDI' AL SABATO: : **Entrata 8,30 Uscita 13,30**

Da giovedì 13 settembre a sabato 22 settembre l'orario sarà **Entrata 08,30 – Uscita 12,30**

Il Dirigente per le lezioni di **STRUMENTO MUSICALE SC. SEC. 1° GRADO** propone il seguente orario di lezioni:

- **dal lunedì al venerdì: Entrata 14,30 Uscita 18,30**

Nei primi due giorni di scuola 13 e 14 settembre 2012 orario antimeridiano.

Il Dirigente, comunica, altresì, che nonostante gli orari diversificati non ci saranno permessi, gli zaini saranno portati dal genitore e consegnati al Coll.re Scol.co, non è consentito ai genitori entrare nella scuola e non si potranno portare panini, strumenti musicali, ed altro materiale agli alunni dopo l'entrata.

**N.B. Per gli alunni, dei tre ordini di scuola, che usufruiscono del servizio di Scuola-Bus, l'entrata e l'uscita potrà essere diversificata dal resto della classe.**

Dopo ampia discussione, sentito il Presidente del Consiglio, che chiede che l'orario di strumento musicale sia rispettato come stabilito ad inizio anno scolastico e che non ci siano cambiamenti o rinvii della lezione all'ultimo minuto, i membri del Consiglio all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 27/2012**

di approvare le proposte del Dirigente scolastico e del Presidente del Consiglio.

7. 4° Punto all'o.d.g.: Autorizzazione progetto finanziato nell'ambito del P.O.N. FESR “Ambienti per l'apprendimento” Obiettivo operativo E; “Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola” Obiettivo specifico E1” Assunzione in bilancio e criteri di selezione degli esperti progettisti e Collaudatore;

Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza dell'assemblea che Il M.I.U.R. con nota prot. n. AOODGAI/11536 del 27 luglio 2012 nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento" FESR 2007/2013 20007IT161PO004 Asse II- "Qualità degli ambienti scolastici" Obiettivo Operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola" – Obiettivo E.1, ha comunicato l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del "Progetto PON E.1 FESR 2011-590.

Pertanto, considerato che nel Programma annuale 2012 il suddetto progetto non risulta presente, propone al Consiglio di inserire il progetto PON E.1-FESR 2011-590 nel Programma Annuale 2012.

- IN ENTRATA

€ 15.000,00 Aggregato 04 Voce 01

- IN USCITA

**1) P163 "PROGETTO PON E.1.-FESR-2011-590";**

+ 14.346,00 6/3/10 Impianti e attrezzature

+ 1.020,00 6/3/7 Mobili e arredi per ufficio

+ 220,80 1/10/1 Incarichi

+ 106,20 3/3/1 Pubblicità

Tot. 15.000,00

Il Consiglio dopo ampia discussione all'unanimità,

#### **Delibera n° 28/2012**

di autorizzazione i Piani Integrati – Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 ann. 2012/13 . "Ambienti per l'Apprendimento" finanziato con il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale- progetto E.1- FESR-2011-590 ; e la conseguente variazione al programma Annuale 2012 ed autorizza il Dirigente scolastico ad espletare il bando per la nomina di Esperto Progettista e esperto Collaudatore:

1) Esperto progettista che dovrà:

provvedere alla preparazione del capitolato d'ordine per le richieste di offerte alle ditte, per l'acquisto del materiale occorrente per l'allestimento del laboratorio multimediale, come da progetto approvato e finanziato e dell'esperto Collaudatore

2) Esperto Collaudatore che dovrà:

provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate, verificare la piena corrispondenza delle attrezzature al piano degli acquisti, redigere il verbale del collaudo effettuato e collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. e il progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR.

secondo i seguenti CRITERI DI VALUTAZIONE

#### **CRITERI PER LA SCELTA DEL PROGETTISTA**

Progetto: E.1-FESR-2011-590

TITOLI	PUNTI per ogni Titolo
1.Pregresse esperienze in progetti PON-FESR in qualità di progettista (max 5 esperienze)	3
2.Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (max 3 titoli)	2
3.Competenze informatiche certificate (max 2 certificazioni)	3
4.Corsi di formazione attinenti all'incarico (max 2 titoli)	3
5.Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale attinente alla disciplina informatica	5
6.Laurea di I livello attinente alla disciplina informatica	3
7.Altra Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale	2
8.corsi di perfezionamento e/o specializzazioni attinenti alla disciplina informatica (max 2 titoli)	1
9.Altri titoli specifici, con esami finali, inerenti l'incarico (max 3 incarichi)	3
10. Eventuali pubblicazioni attinenti alla disciplina informatica (max 6 pubblicazioni)	2

#### **CRITERI PER LA SCELTA DEL COLLAUDATORE**

Per il progetto: E.1-FESR-2011-590

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria o Informatica</b> – non cumulabile con la laurea triennale-	5
<b>Laurea triennale in Ingegneria o Informatica</b>	3
Diploma di Maturità	1
Altra laurea	1

<b>Master, dottorati e corsi di specializzazione inerenti il settore Elettronico/Informatico tenuti da università</b>	<b>PUNTI</b>
Corso di formazione annuale di almeno 1200 ore sull'uso delle TIC nella didattica con esame finale	5
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Elettronica/Informatica</b>	<b>PUNTI</b>
Patente Europea del Computer (ECDL) o equivalente	1
Brevetti internazionali (Microsoft, Cisco, ecc. ...Max 6)	6
Altre certificazioni informatiche (MAX 6)	3
<b>Esperienze professionali pregresse in ambito formativo nel settore Elettronico/Informatico</b>	<b>PUNTI</b>
0,01 Punti per ciascuna ora svolta in qualità di docente in corsi PON-FSE	MAX 25 Punti
1 Punto per ciascun corso svolto in qualità di docente in corsi di formazione relativi all'uso delle TIC nella didattica	MAX 10 Punti
0,5 punti per ogni mese di lavoro svolto presso Enti Pubblici nel settore ICT in qualità di RSI o Amministratore di sistema	MAX 10 Punti

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione su riportata.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo e sul sito dell'Istituzione Scolastica. Il professionista individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

#### **ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti da altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

5° Punto all'o.d.g.: Presa d'atto elenco proposte progettuali Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 F.S.E. – Avviso prot. N. AOODGAI-4462 del 31/03/2011. Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2012/13;

In relazione al quinto punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico fa presente al Consiglio che, con nota del 27/09/2011 (prot. AOODGAI-10674 e nota del 13/10/2011 prot. AOODGAI/11481 il M.I.U.R. ha autorizzato i **Piani Integrati PON Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il FSE per l'annualità 2011/2013.**

**Visto il riparto approvato da questo Consiglio con Verbale n. 8 del 6 dicembre 2011**

.....omissis.....  
per l'anno 2012

Fondo Sociale Europeo (importo da utilizzare € 31.428,58) **CODICE C-1-FSE-2011-2105**

**Obiettivo C:** Migliorare i livelli di conoscenza e competenza nei giovani

**Azione 1:** Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave:

- **MATEMAGICA**
- **DALLA LETTURA ALLA MESSINSCENA**
- **PAROLE IN SCENA**
- **ON Y VA**

Fondo Sociale Europeo (importo da utilizzare € 10.821,43) **CODICE B7-FSE-2011-427**

**Obiettivo B:** Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti

**Azione 7:** Interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico (apprendimento linguistico, viaggi di studio, master, software didattici, comunità di pratiche, borse di ricerca, stage in azienda, ecc..)

- **STEP BY STEP**

per l'anno 2013

Fondo Sociale Europeo (importo da utilizzare € 37.707,15) **CODICE C-1-FSE-2011-2105**

**Obiettivo C:** Migliorare i livelli di conoscenza e competenza nei giovani

**Azione 1:** Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave:

- INFORMATICA@MENTE
- IO E IL CIBO
- BASIC ENGLISH;
- WELCOM ENGLISH

Vengono mostrate delle diapositive esplicative per presentare il progetto PON finanziato nella sua interezza: numero di progetti finanziati, ordini di scuola ai quali sono indirizzati, ruoli e funzioni previste all'interno di ogni attività finanziata, composizione del Gruppo Operativo del Piano integrato, proposte di criteri da adottare nella selezione/scelta di tutor d'aula, facilitatore, valutatore, esperti interni, esperti esterni, proposte di criteri da adottare per la selezione/scelta degli alunni ai quali indirizzare i vari interventi.

Il Consiglio dopo ampia discussione, all'unanimità,

**Delibera n. 42/2011**

Di autorizzare lo svolgimento dei Piani Integrati per gli anni 2012 e 2013 così come proposti dal Dirigente Scolastico.

Di seguito il Dirigente Scolastico illustra i criteri di selezione/scelta delle risorse umane previste per l'attuazione delle azioni formative di cui si compone il Piano come da verbale n. 3 del 09/11/2011 Del. 13 del Collegio dei docenti:

- Gruppo Operativo di Piano
- Personale A.T.A. e Collaboratori scolastici
- Esperti
- Tutor
- Referente per la valutazione
- Facilitatore del Piano integrato

**Il Dirigente comunica che le figure del Tutor, del Referente per la valutazione e del Facilitatore del Piano integrato**, saranno individuate, senza avviso pubblico, ma solo con una comunicazione scritta nell'ambito del personale docente della scuola e selezionate sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato.

I Curricula presentati dovranno far riferimento al modello di curriculum europeo.

#### **TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

#### **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**Il Referente per la valutazione è un Docente dell'Istituto**, il quale avrà la funzione di **coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi**, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di **momenti di valutazione** secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. **coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi**, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. **fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna** facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti

**L'Istituto, secondo la propria autonomia, deciderà se il ruolo di referente per la valutazione debba essere svolto a livello di azione o a livello di piano integrato da uno o più docenti**, che dovranno comunque operare in stretto raccordo fra loro e con tutti gli attori degli interventi **predisponendo**, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (**test di ingresso, di gradimento, ecc**).

#### **FACILITATORE DEL PIANO INTEGRATO**

**Il Facilitatore del Piano Integrato è un Docente della Scuola** che svolge una funzione di coordinamento delle varie fasi di progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e conclusione dei vari interventi che compongono il piano. A titolo esemplificativo, il facilitatore avrà il compito di: **redigere un cronogramma delle attività; esplicitare il fabbisogno di spazi e di personale scolastico** necessario per garantirne la fruibilità in orario extrascolastico; **gestire le domande di partecipazione** ai vari corsi, curando la fase di **selezione** o **sensibilizzando** maggiormente i destinatari al fine di ottenere un numero adeguato di iscrizioni; svolgere un'attività di **monitoraggio, supervisione e raccordo** riguardo all'inserimento sulla **piattaforma on-line** dei dati relativi allo sviluppo del singolo progetto costituente il piano, e curare che i dati inseriti nel *sistema di Monitoraggio e Gestione* siano coerenti e completi.

**La figura del Facilitatore è attribuita a livello di Azione**, i Facilitatori incaricati si coordineranno tra loro al fine di comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantirne, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

I criteri di selezione sono i seguenti:

Laurea vecchio ordinamento ad indirizzo specifico	<b>punti 5</b>
Laurea nuovo ordinamento (quinquennale) ad indirizzo specifico	<b>punti 5</b>
Laurea nuovo ordinamento (triennale) ad indirizzo specifico	<b>punti 3</b>
Diploma ad indirizzo specifico o affine	<b>punti 1 (max 2 punti)</b>
Pubblicazioni, Master, Dottorato inerente la disciplina	<b>punti 2 x titolo</b>

Esperienze pregresse di docenza in ambito formativo attinente la disciplina oggetto del corso	ore 50 = punti 2 ore 30 = punti 1
Esperienze pregresse di docenza in ambito formativo in corsi PON	ore 50 = punti 4 ore 30 = punti 2
Seconda laurea	punti 1
Esperienze pregresse in corsi PON relative alle figure: tutor, facilitatore, referente per la valutazione	punti 2 x annualità
Certificazioni informatiche di base	Punti 1 per ogni certificazione (max 2 punti)

**Gli interessati possono rivolgersi all'ins. Di Giorgio Maria, quale referente P.O.N e i modelli per le domande saranno inviati per posta elettronica.**

Per quanto riguarda gli **ESPERTI** di ciascuna azione il Collegio delibera che saranno **esterni** all'Amministrazione scolastica ad eccezione dell'esperto per il Corso di matematica nella scuola primaria che sarà **interno** poiché ha una conoscenza più approfondita delle situazioni.

Il bando sarà unico per **DOCENTI INTERNI** all'Amministrazione e per **DOCENTI ESTERNI** alla stessa; tali figure professionali saranno individuate mediante **avviso pubblico** inserito sul Sito dell'Istituto per la pubblicizzazione.

I criteri di selezione sono i seguenti:

Laurea vecchio ordinamento ad indirizzo specifico	punti 5
Laurea nuovo ordinamento (quinquennale) ad indirizzo specifico	punti 5
Laurea nuovo ordinamento (triennale) ad indirizzo specifico	punti 3
Diploma ad indirizzo specifico o affine	punti 1 (max 2 punti)
Pubblicazioni, Master, Dottorato inerente la disciplina	punti 2 x titolo
Esperienze pregresse di docenza in ambito formativo attinente la disciplina oggetto del corso	ore 50 = punti 2 ore 30 = punti 1
Esperienze pregresse di docenza in ambito formativo in corsi PON	ore 50 = punti 4 ore 30 = punti 2
Seconda laurea	punti 1
Esperienze pregresse in corsi PON relative alle figure: tutor, facilitatore, referente per la valutazione	punti 2 x annualità
Certificazioni informatiche di base	Punti 1 per ogni certificazione (max 2 punti)

**Le domande di partecipazione di tutte le figure, corredate dalla scheda di autovalutazione, dovranno pervenire entro le date individuate dal G.O.P.** Il Gruppo operativo di Piano si riunirà e valuterà i diversi punteggi delle domande pervenute e sceglierà tali figure dando la motivazione della scelta effettuata.

Dopo ampia illustrazione, dopo richieste di delucidazioni varie, dopo un'ampia discussione, vengono definiti e deliberati all'unanimità i criteri di selezione delle risorse umane da impiegare nella realizzazione dei corsi come sopra riportati. Si tiene a precisare che per i corsi C1: Comunicazione in lingua madre e di Recupero Matematica indirizzati agli alunni della Scuola secondaria di primo grado, il Collegio si esprime a favore della priorità nei riguardi di docenti interni all'istituto, al fine di garantire la continuità didattica con le indicazioni curriculari.

.....omissis.....

Considerato che per l'anno 2012 i progetti sono stati attuati così come deliberati dal Consiglio, chiede allo stesso di confermare la delibera del precedente consiglio.

Il Consiglio dopo ampia discussione, all'unanimità,

#### **Delibera n. 29/2012**

Di confermare i criteri di attuazione e le risorse umane da impegnare nei progetti, così come approvate dal Consiglio d'Istituto Verbale n. 8 del 6/12/2011, stabilendo che i progetti di Inglese:

- BASIC ENGLISH;
- WELCOM ENGLISH

saranno attuati uno alla scuola Primaria e uno alla scuola sec. di 1° grado,

mentre i progetti: - INFORMATICA@MENTE

- IO E IL CIBO

saranno attuati, entrambi, alla scuola sec. di 1° grado.

#### **6° punto all'o.d.g.: Riapprovazione progetto preliminare PON fcsr "Ambienti per l'apprendimento ASSE II "Qualità degli ambienti scolastici" Obiettivo C – Avviso congiunto MIUR/MATT AOODGAI/76767 del 15/06/2011**

Il Dirigente Scolastico fa presente ai membri del Consiglio che con prot. 2673/C14 del La Dott. Cerasale Antonetta, l'Ing. Renato Guerra e con la presenza dell'Ing. Giovanbattista Cosentino, hanno esperito la verifica sugli elaborati del progetto ai sensi degli art. 52

e 53 del DPR 5 ottobre 2010 n. 207/207 recante il “Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.” al fine di procedere alla validazione ai sensi dell’art. 55 del medesimo regolamento del livello di progettazione “PRELIMINARE” con la redazione del VERBALE DI VALIDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE, quale atto conferma del RUP dell’Istituto Scolastico. Verbale che viene dato in lettura ai membri del Consiglio, i quali dopo approfondita discussione, all’unanimità

**Delibera n. 30/2012**

la riapprovazione del progetto “PRELIMINARE”

**7° Punto all’o.d.g.:** Adozione regolamento interno di ripartizione dell’incentivo del 2% MIUR/MATTM-AOOFDGA177667 del 15/06/2011, di cui all’art. 92 del D.Lgs 163/2006;

Il dirigente Scolastico fa presente al Consiglio che il RUP DS per il regolamento interno di ripartizione dell’incentivo del 2,00% di cui all’art. 92 D.Lgs. 163/2006, ha adottato quello già in vigore presso il Comune di Campagna, pertanto chiede al Consiglio la ratifica dell’atto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all’unanimità

**Delibera n. 31/2012**

di ratificare il suddetto atto.

**8° Punto all’o.d.g.: Rinnovo organi collegiali annuali e triennali”**

Viene comunicata dal Dirigente la nota del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca inerente l’indizione delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse, classe. Il Consiglio, dopo breve discussione, all’unanimità,

**DELIBERA N.30/2012**

di fissare la data per il rinnovo dei suddetti consigli per il giorno **25 ottobre 2012**.

Di seguito il Dirigente scolastico fa presente, con rammarico, che questo Consiglio sta terminando il suo mandato per il compimento del terzo anno di attività ma che resterà in carica sino all’insediamento del nuovo Consiglio di Istituto. Nel ringraziare tutto il Consiglio per la partecipazione e l’impegno profuso in questi tre anni, comunica che le elezioni per il rinnovo si terranno, probabilmente nel mese di novembre/dicembre 2012, pertanto, invita i componenti ad attivarsi per la preparazione delle liste per le prossime elezioni. Comunica, altresì, che nel mese di ottobre si provvederà all’insediamento della commissione elettorale che espletterà tutti gli adempimenti necessari alle elezioni del prossimo Consiglio d’Istituto.

**9° Punto all’o.d.g.: “Varie ed eventuali.**

Nulla da discutere.

Esauriti gli argomenti all’odg, la seduta è tolta alle ore 21,00.

F.to Il Segretario del C.I.  
Prof.ssa Teresa CELOZZI

F.to Il Presidente del C.I.  
Antonino DEL GIORNO